



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo  
MANZONI-RADICE  
LUCERA

Piazza Di Vagno, 8 - 71036 Lucera (FG) tel. 0881540039 fax 0881540039  
e-mail: fgic827004@istruzione.it fgic827004@pec.istruzione.it  
Cod. Istituto: FGIC827004 cod. fisc. 91010790714 sito: www.manzoni-radice.it

Codice progetto: 13.1.5A-FESR-PU-2022-233

CUP: H29B22000060006

Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'Infanzia

Alla prof.ssa RICCO ADDOLORATA

Agli Atti - Al sito web della scuola - All'Albo

**Oggetto: NOMINA INCARICO DI PROGETTISTA** progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – *Priorità d’investimento*: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. P. R 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l’ avviso pubblico prot. n. 38007 del 27-05-2023 *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU*.

Asse V – *Priorità d’investimento*: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

**VISTA** la propria candidatura n. 1086932 all’avviso ;

**VISTA** la Nota del M. I. M prot. AOGABMI del 05-09-2022 con la quale l’Istituto Comprensivo” Manzoni – Radice” viene autorizzato alla realizzazione del progetto di cui all’oggetto;

**VISTA** la delibera di presa d’atto dell’iscrizione a bilancio della risorsa per la realizzazione del progetto PONFESR-REACT EU “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’Infanzia” con prot. 4985/U del 22-09-2022;

**VISTA** la delibera n. 104 del Collegio dei Docenti del 29-06- 2022, di autorizzazione alla partecipazione all’azione 13.1.5;

**VISTA** la delibera n. 17 del Consiglio d’Istituto del 01-07-2022, di autorizzazione alla partecipazione al progetto di cui all’oggetto;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del M. I. per la realizzazione degli interventi;

VISTO il D.I. n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

PRESO ATTO che per la realizzazione delle attività progettuali occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTO il manuale per la documentazione della selezione del personale del 37407 del 22/11/2017;

VISTO il Decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n. 491 del 28/01/2023

Tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente avviso

#### NOMINA

La prof.ssa RICCO ADDOLORATA, nata a Biccari il 04/08/1960, c.f. RCCDLR60M44A854O, insegnante a tempo indeterminato della scuola secondaria di primo grado di questo Istituto Scolastico, PROGETTISTA del progetto 13.1.5A-FESRPON-PU-2022-233 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"

Art.1- I compiti da svolgere saranno i seguenti:

1. Conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione del progetto;
2. Predisporre il piano di acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una procedura ad evidenza pubblica per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
3. Predisporre il capitolato tecnico facendo riferimento solo alla tipologia e alle caratteristiche specifiche dei beni da acquistare (senza indicazione di ditte produttrici o distributrici);
4. verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
5. controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al progetto nell'apposita piattaforma telematica alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
6. provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
7. supportare la selezione delle offerte pervenute alla scuola per l'acquisto delle attrezzature partecipando alle riunioni della Commissione preposta;
8. presenziare alla consegna e delle apparecchiature acquisite;
9. svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto;
10. redigere i verbali relativi all'attività svolta;
11. collaborare con il D. S. e il D. S. G.A. in relazione a tutte le eventuali problematiche inerenti il progetto partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art.2 – Durata dell'incarico:

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di realizzazione del progetto medesimo e sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art.3 – Compenso:

Per l'espletamento dell'incarico di PROGETTISTA è previsto un compenso lordo dipendente pari a € 1.225,00 corrispondente a n. 35 ore retribuite al costo unitario di € 35,00 lordo dipendente, previsto dalle tabelle 5 e 6 del C.C.N.L. Scuola 29/11/2017, più oneri c/stato per un totale lordo stato di € 1.625,58.

Art.4 – Risoluzione del rapporto:

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Concetta BIANCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa



Firmato da:  
BIANCO MARIA CONCETTA  
Codice fiscale: BNCCN58P58F798Q  
28/01/2023 12:23:43

