



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo
MANZONI-RADICE
LUCERA

Piazza Di Vagno, 8 - 71036 Lucera (FG) tel. 0881540039 fax 0881540039
e-mail: fgic827004@istruzione.it fgic827004@pec.istruzione.it
Cod.Istituto: FGIC827004 cod.fisc. 91010790714 sito: www.manzoni-radice.it

Progetto RADICE SMART CLASS Codice: 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-42 CUP: H29F20000110006

Prot. n. 2044/VIII.1

Lucera, 30/05/2020

All'AA Nosi Evelina

Al Sito WEB della Scuola

Agli atti

OGGETTO: Conferimento di incarico Assistente Amministrativo supporto amministrativo-contabile per l'attuazione del progetto: PON SCUOLA 2014/2020 Avviso 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di SMART CLASS per la scuola del primo ciclo - Fondi Strutturali Europei - "Asse II - Infrastrutture per l'istruzione (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8- "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 - Fondi Strutturali Europei - PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - "Asse II - FESR - Obiettivo specifico - 10.8- Azione 10.8.6 . Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo";

VISTA la nota M.I. - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Uff. IV - Autorità di gestione - prot. n. AOODGEFID-10343 del 30/04/2020 ha autorizzato il progetto;

VISTA la nota M.I. prot. n. AOODGEFID-10459 del 05/05/2020 rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e dell'impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del M.I. per la realizzazione degli interventi;

VISTO il decreto dirigenziale di formale assunzione in bilancio prot. n. 1234 del 12/05/2020;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese organizzative e gestionali dello stesso da destinare al personale interno;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto Smart Class è necessario procedere ad acquisti di attrezzature informatiche, hardware e arredi specifici, che richiedono un'attività di ricerca di mercato, comparazione e aggiudicazione dell'acquisto;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo VISTO il Programma annuale E.F.2020;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 219 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTO l'Avviso interno prot. 1810 dell'08/05/2020;

VISTA l'unica istanza di partecipazione dell'A.A. Nosi Evelina;

VISTO il Piano delle Attività del personale ATA per l'a.s. 2019/2020, con particolare riguardo alle competenze ed all'area di lavoro che la sig.ra Nosi Evelina riveste;

VISTO il possesso dei requisiti, attestante le competenze previste nel suddetto avviso;

DISPONE

L'incarico di supporto amministrativo e contabile alla attuazione del progetto codice 10.8.6A-FESRPN-PU-2020-42, alla sig.ra NOSI EVELINA, nata a Lucera il 24/12/1970 Cod. Fisc. NSOVLN70T64E7160, assistente amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a. s. 2019/2020

L'incarico affidato è di n. 13 ore da svolgere fino al termine del progetto, in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio. Il compenso viene stabilito in € 19,24 compenso orario lordo onnicomprensivo, così come da C.C.N.L. per un totale lordo stato di € 250,12.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Le ore effettivamente svolte saranno documentate su un apposito registro presenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste e interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico e potranno essere revocati in qualunque momento senza preavviso e indennità di sorta, per fatti a/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

Il presente atto viene pubblicato sul sito web della Scuola www.manzoni-radice.it.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Concetta BIANCO

